



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CALDIERO

37042-Caldiero (Vr) Via Conti da Prato, 9 C.F. 92012430234 C.M. VRIC85300X

Tel. n°. 0457650048 - Fax n°. 0456172224 - www.iccaldiero.edu.it –

e-mail vrlic85300x@istruzione.it pec vrlic85300c@pec.istruzione.it

Sedi coordinate: Primaria e Secondaria di I grado di Caldiero, Primaria e Secondaria di I grado di Belfiore

Protocollo e data come da segnatura

BANDO PER AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs n. 81/2008;

VISTO IL D.l. N. 129/2018;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii

CONSIDERATO che in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto si rende necessario procedere all'individuazione del Medico competente per il Servizio di Sorveglianza sanitaria;

VERIFICATO che tra il Personale interno della Istituzione scolastica non esiste una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di Medico Competente;

EMANA

Il seguente Avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di Medico Competente, ai sensi degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008, per anni 1 (uno) dalla data della stipula del contratto con l'Istituto Comprensivo A. Pisano di Caldiero.

ART. 1 - COMPITI E REQUISITI DEL MEDICO COMPETENTE

Il Medico Competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D.Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1), 40, 41, e successive modifiche e integrazioni, comprese tutte le attività poste in carico al Medico competente dalla suddetta normativa e dalla recente legislazione sul Covid 19.

Per quanto concerne i titoli e requisiti del Medico competente si fa riferimento all'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008.

Art. 2 - COMPOSIZIONE DELL'ISTITUTO

L'Istituto Comprensivo A. Pisano di Caldiero è così composto: n. 4 scuole (primarie e secondarie di primo grado) situate nei Comuni di Caldiero e Belfiore.

- Componente Studenti n. 807
- Componente Docenti n. 96
- Dirigente Scolastico n. 1

- Direttore S. G. A. n. 1
- Assistenti Amministrativi - n. 5
- Collaboratori Scolastici n. 14

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno presentare la candidatura esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo **vric85300x@pec.istruzione.it**, entro e non oltre le **ore 13.00 del 13 giugno 2020**. Non è ammessa la partecipazione di società ed enti di qualunque natura giuridica.

La candidatura dovrà recare, in oggetto, la dicitura "CANDIDATURA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE".

Le offerte pervenute oltre il termine fissato non saranno prese in considerazione.

La candidatura dovrà contenere:

- 1. Istanza di partecipazione** resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e quindi accompagnata, *a pena di esclusione*, da un Documento di Identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre (**allegato A**).
- 2. Curriculum vitae** in formato europeo da cui risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento dell'incarico, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008.
- 3. Dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B).**
- 4. Titoli professionali (allegato C).**
- 5. L'offerta economica**, che dovrà prevedere la copertura di tutti gli adempimenti previsti dall'art.1 "Compiti e requisiti del Medico competente" (**allegato D**)

ART.4 - CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa; l'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente e compatibile con le esigenze e le disponibilità economiche dell'Istituto.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida.

Decorsi i termini per la presentazione delle domande, una Commissione procederà alla valutazione delle offerte pervenute e all'assegnazione di un punteggio alle istanze prodotte, secondo i parametri riportati nelle tabelle (titoli professionali+offerta economica) provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione dell'incarico. In caso di parità di punteggio si procederà ad affidare l'incarico al candidato più giovane d'età. La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa. La graduatoria sarà pubblicata all'Albo sul sito web dell'Istituto. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 5 giorni, trascorsi i quali la graduatoria diventa definitiva.

La Commissione esaminerà la documentazione prodotta da ogni concorrente; verranno prese in considerazione solo le candidature dei concorrenti in regola con la documentazione richiesta.

L'Istituto si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti che hanno presentato domanda.

Nel caso l'aggiudicazione avvenga in favore di soggetti dipendenti da altra amministrazione pubblica o di diritto pubblico, si darà corso alla convenzione solo dopo aver acquisito il consenso scritto da parte dell'Amministrazione titolare del contratto di lavoro. La mancata presentazione provocherà l'esclusione dall'incarico. Prima della stipula del Contratto, sarà facoltà dell'Amministrazione procedere a verifica dei Titoli culturali e professionali dichiarati dal Professionista individuato quale assegnatario dell'incarico. In caso di mancanza dei titoli dichiarati, il Professionista verrà escluso dalla graduatoria.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

titoli professionali: max 85 punti

TITOLI PROFESSIONALI	Max 85 punti
Incarichi annuali di medico competente in Istituti scolastici.	Punti 5 per ogni incarico annuale fino a un max di punti 50
Incarichi annuali di medico competente presso altre amministrazioni pubbliche e/o privati.	Punti 5 per ogni incarico annuale fino a un max di punti 35

Offerta economica: max 15 punti

1	Ribasso d'asta da 0% al 10%	Max 10 punti in proporzione al ribasso offerto
2	Ribasso d'asta superiore al 10% fino al 20%	Ulteriori 5 punti in proporzione al ribasso offerto

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che:

- Richiedano un compenso inferiore

I costi indicati dovranno essere onnicomprensivi, includendo tutti gli oneri fiscali, contributivi, IVA, ecc.

ART. 5 - DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'incarico si deve intendere di anni 1 (uno) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

ART. 6 - COMPENSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il compenso massimo previsto per l'incarico, previa rendicontazione, è pari a €1.000,00 onnicomprensivo.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica emessa a favore di questa istituzione scolastica. Qualora il *Medico Competente* si dovesse rendere inadempiente verso gli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato. Il professionista provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Costituisce motivo di risoluzione anticipata del rapporto con l'Istituto previa motivata esplicitazione formale, la

- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Le condizioni che danno luogo alla risoluzione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. In caso di risoluzione del contratto l'istituto può procedere all'affidamento dell'incarico al successivo avente diritto in graduatoria per la restante durata del periodo contrattuale.

ART. - 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno gestiti secondo quanto previsto dagli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 del GDPR 679/2016.

Il Titolare del trattamento è Andrea Trentini in qualità di dirigente scolastico.

Il Responsabile della Protezione dei dati è Borgato Sergio.

I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente bando, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura.

ART. 8 – CONTROVERSIE

Quanto non espressamente previsto dal presente bando, è regolato dal Codice Civile.

Qualsiasi controversia è devoluta alla competenza del Foro di Verona.

ALLEGATO A - Domanda di partecipazione

ALLEGATO B - Dichiarazione sostitutiva

ALLEGATO C - Titoli professionali

ALLEGATO D - Offerta economica

Firmato digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Andrea Trentini